



## Le novità del cedolino di NOVEMBRE

### ➤ Premio Variabile di Risultato 2021 (PVR)

Prosegue anche con il cedolino di NOVEMBRE 2022 la presenza delle voci relative al Premio Variabile di Risultato (PVR), come segue:

- ✓ **6VU6**: liquidazione delle somme relative alle richieste di rimborso spese presentate in Conto Sociale;
- ✓ **2PVP**: importo del PVR destinato inizialmente a Conto Sociale e per il quale successivamente è stata richiesta la destinazione a previdenza complementare;
- ✓ **2PVL**: importo del PVR destinato inizialmente a Conto Sociale e per il quale successivamente è stata richiesta la liquidazione in cedolino;
- ✓ **2PVS**: storno dell'importo inizialmente destinato al Conto Sociale, e successivamente indirizzato ad una scelta diversa.
- ✓ **1WB6**: importo utilizzato in Welfare Hub per acquisto buoni spesa (rientranti nei fringe benefits);
- ✓ **1WR3**: importo utilizzato in Welfare Hub per acquisto servizi e attività ricreative/sportive/culturali;
- ✓ **1WY6**: importo utilizzato in Welfare Hub per acquisto viaggi in convenzione;
- ✓ **1WR4**: importo utilizzato in Welfare Hub per acquisto bonus benzina DL 21/2022.

### ➤ Fringe Benefit

La normativa fiscale vigente prevede per i c.d. "fringe benefit" (es. valore convenzionale dell'auto, alloggio in uso al dipendente, Welfare aziendale UBI, interessi passivi su mutui e finanziamenti agevolati concessi ai dipendenti) l'esenzione totale qualora il loro importo complessivo non superi, **per l'anno 2022, € 3.000,00.**

Al superamento del suddetto limite tutto l'importo cumulato nell'anno concorre alla formazione del reddito imponibile (sia fiscale sia contributivo).

**L'importo del benefit viene indicato nel corpo del cedolino con cadenza mensile. Tale valore è presente solamente in caso di utilizzo effettivo di fringe benefit.**

### **ATTENZIONE**

**per il benefit riguardante gli interessi passivi su mutui e finanziamenti agevolati NON è stato ancora indicato alcun importo fino al corrente mese, l'azienda provvederà al conguaglio presumibilmente nel mese di dicembre.**



Mentre le quote esenti, soggette o imponibili trovano esposizione con le voci figurative riportate di seguito.

- ✓ **91QC Progr.Fr.Benefit esenti** identifica il dato progressivo al corrente mese entro il limite di esenzione
- ✓ **91QE Progr.Fr.Benefit soggetti** identifica il dato progressivo al corrente mese oltre il limite di deducibilità
- ✓ **64QE Imponibile fringe benefit** identifica il dato del mese rilevante ai fini fiscali e contributivi

➤ **Conto Sociale familiari non autosufficienti**

Nel cedolino di novembre sono in liquidazione con voce **16RS** – HANDICAP RIMBORSO SPESE, le somme relative alle richieste di rimborso spese sostenute per servizi di assistenza a favore di familiari conviventi portatori di handicap in possesso di certificazione medica di non autosufficienza (c.d. conto sociale familiari non autosufficienti).

➤ **Fondo Sanitario Integrativo del Gruppo Intesa Sanpaolo – LTC VOLONTARIA**

Nel corrente mese si è provveduto a trattenere, ai dipendenti che hanno attivato la polizza LTC VOLONTARIA, le relative quote competenti, con le seguenti voci:

- **4VDF – LTC VOL. DIP. E FAM.:** trattenuta per sé e per i familiari
- **4VCO – LTC VOL. CONVIVENTE:** trattenuta per il/la convivente

➤ **Esonero contributivo INPS del 50% “rientro lavoratrici madri”.**

Con il mese di novembre si provveduto ad applicare quanto indicato nella circolare INPS 102 del 19-092022, che ha previsto il riconoscimento di un **esonero contributivo, nella misura del 50%**, dei contributi previdenziali a carico delle lavoratrici madri dipendenti del settore privato, a decorrere **dalla data del rientro effettivo nel posto di lavoro**, dopo la fruizione del congedo obbligatorio di maternità. Detto esonero spetta anche laddove la lavoratrice abbia fruito dell’astensione facoltativa, senza soluzione di continuità, al termine del periodo di congedo obbligatorio. Il beneficio ha la durata di un



anno a decorrere dalla data del sopraccitato effettivo rientro in servizio. L'agevolazione costituisce una misura in vigore per l'anno 2022, pertanto, il rientro della lavoratrice nel posto di lavoro deve in ogni caso avvenire entro il 31 dicembre 2022.

Voci in cedolino di novembre 2022:

- **7SN0** – Eson.50% L.234/21 c.137 (importo contributi accreditati pari al 50% calcolati sull'imponibile INPS del mese in corso)
- **7SNR** – Arr.Es.50% L.234/21 c.137 (importo contributi accreditati pari al 50% calcolati per il periodo arretrato)

➤ **Indennità Una Tantum € 150**

L'articolo 18 del D.L. 144/2022 ha previsto il riconoscimento di una somma a titolo di **indennità una tantum di importo pari a € 150,00** ai lavoratori che percepiscono nel mese di novembre 2022 una retribuzione **imponibile previdenziale entro il limite di € 1.538,00**. La suddetta norma prevede che l'indennità sia subordinata al rilascio dell'autocertificazione di non essere titolare delle prestazioni di cui dell'art. 19, commi 1 e 16 del citato decreto.

***L'Azienda ha provveduto all'individuazione dei dipendenti aventi diritto ed ha inoltrato ai beneficiari una comunicazione con le istruzioni utili a conferire la dichiarazione prevista.***

Nell'attesa di acquisire il suddetto modulo, troverete nel cedolino l'indennità Una Tantum di 150€, con voce:

- ✓ **1B15** – Una Tantum 150 DL144/2022 (dipendenti iscritti al fondo INPS)
- ✓ **1B1C** – Una Tantum 150 DL144/2022 (dipendenti iscritti alla cassa CPDEL)

In caso di mancata ricezione dell'autocertificazione debitamente compilata, con il primo cedolino utile si procederà al recupero dei 150€ liquidati a novembre.

➤ **Provvidenze di studio ai figli dei dipendenti**

*Ricordiamo che entro il **30 novembre p.v.** potranno essere inserite le richieste relative all'iscrizione al 1° anno di università (anno accademico 2022/2023) **con liquidazione nel cedolino di dicembre p.v.***

- **Liquidazione delle imposte a credito o a debito risultanti da Modello 730 e Richiesta di annullamento e/o variazione della seconda rata d'acconto IRPEF o cedolare secca**



Nel cedolino di novembre continua la liquidazione delle dichiarazioni dei redditi modello 730/2022; vengono erogati o trattenuti gli importi indicati nel **prospetto di liquidazione 730/4**.

Sono state elaborate le risultanze delle dichiarazioni pervenute tramite l'Agenda delle Entrate fino al giorno **11 novembre 2022 compreso**.

Le operazioni di liquidazione dei modelli 730 proseguiranno anche nel mese di dicembre.

➤ **Addizionali regionali e comunali in acconto e a saldo**

E' stata effettuata l'ultima trattenuta a saldo delle addizionali regionali e comunali 2021 e dell'acconto 2022 della sola addizionale comunale.

➤ **Aggiornamento carichi familiari e richiesta detrazioni fiscali 2022**

**Fino al 5 dicembre compreso** sarà possibile gestire i carichi familiari e le richieste di detrazioni d'imposta relative all'anno in corso tramite il servizio disponibile in **People > Servizi Amministrativi > Richieste Amministrative > Gestione carichi familiari e richiesta detrazioni**.

Dal 6 dicembre l'accesso verrà inibito per consentire lo svolgimento delle attività di conguaglio di fine anno.

In caso di rettifiche non effettuate entro la suddetta data di fruibilità del servizio, è possibile sanare le eventuali posizioni non corrette in occasione della denuncia annuale dei redditi (Mod. 730 o Unico Persone Fisiche).

Il servizio verrà riaperto il 10 gennaio per gli aggiornamenti riguardanti l'anno fiscale 2023.

Per necessità di chiarimenti per il proprio cedolino è possibile rivolgersi al proprio sindacalista **FABI** di riferimento oppure scrivere direttamente allo **Sportello Normativa** sul sito [www.fabintesanpaolo.eu](http://www.fabintesanpaolo.eu)

Milano, 25 novembre 2022

LA SEGRETERIA **FABI** GRUPPO INTESA SANPAOLO



INTESA  SANPAOLO

mail: [segreteria@fabintesanpaolo.org](mailto:segreteria@fabintesanpaolo.org)  
[www.fabintesanpaolo.eu](http://www.fabintesanpaolo.eu)